

### Уведомление о приеме документов

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что представленные Вами документы к заявлению о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательную организацию \_\_\_\_\_ зарегистрированы в журнале приема документов \_\_\_\_\_ МОУ «Новосельский центр» \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной организации)

Входящий номер и дата приема документов:

\_\_\_\_\_.

Перечень представленных документов:

1. Заявление, договор, личная карточка. \_\_\_\_\_
2. Согласия: на псих. сопров., на персонал. данные, на фото/видео съемку
3. Заявление о том, кто может забирать \_\_\_\_\_
4. Копии документов: паспорт, св-во о рож., регистрация ребенка, снимок-2 шт.
5. \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Контактный телефон 8(812)670-43-36

Дата \_\_\_\_\_